

Договор № 93/2016
на комплексное техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов

г. Ульяновск

«01» сентября 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «Новое время» (далее ООО «УК «Новое время»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице *директора Скрипник Татьяны Васильевны*, действующей на основании Устава, с одной стороны, и *Общество с ограниченной ответственностью «Лифтремонт»* (далее ООО «Лифтремонт»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице *Директора Курганова Юрия Петровича*, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а **Исполнитель** принимает, в качестве специализированной по лифтам организации, на техническое обслуживание и текущий ремонт лифты по адресам, указанным в «Ведомости объектов и цен на проведение комплексного технического обслуживания лифтов» (*Приложение №1*) и выполняет следующие виды работ и услуг:

Техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов, в том числе:

а) техническое обслуживание (планово-предупредительный ремонт) согласно перечня работ (*Приложение № 2*);

б) содержание лифтового хозяйства по Акту разграничения функций между **Исполнителем** и **Заказчиком** (*Приложение № 3*).

1.2. Заказчик принимает и оплачивает оказанные услуги (выполненные работы) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

2.1. Исполнитель обеспечивает содержание лифта в исправном состоянии и его безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего технического обслуживания и текущего ремонта.

При этом **Исполнитель** руководствуется действующим законодательством, «Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов», «Техническим регламентом о безопасности лифтов», «Правилами устройства электроустановок», «Правилами по охране труда и технике безопасности», инструкциями заводов изготовителей, должностными и производственными инструкциями для руководителей и обслуживающего персонала, действующей нормативно-технической документацией по вопросам эксплуатации и ремонта лифтов и обеспечивает:

- соблюдение нормативных технических документов в области промышленной безопасности;
- производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности;
- проведение подготовки и аттестации своих работников в области промышленной безопасности;
- укомплектованность штата работников, связанных с техническим обслуживанием и ремонтом лифтов;
- допуск к работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- учет аварий и несчастных случаев на лифтах;
- меры по защите жизни и здоровья работников, связанных с эксплуатацией лифтов;
- своевременное информирование соответствующих органов государственной власти об аварии и несчастном случае на лифтах;
- приостановление эксплуатации лифтов самостоятельно или по предписанию органов Госгортехнадзора России и должностных лиц в случае угрозы жизни и здоровью людей;



Ю. П. Курганов



Т. В. Скрипник

- мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий и несчастных случаев на лифтах, содействие государственным органам, участие в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифтах, а также меры по устранению указанных причин и их профилактики.

2.2. Исполнитель осуществляет регулярное проведение, согласно заранее разработанному графику смазку, чистку, проверку, наладку, регулировку и текущему ремонту лифтового оборудования, в целях поддержания в исправном состоянии, восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации.

2.3. Аварийно-техническое обслуживание подразумевает выполнение работ по принятию экстренных мер при обнаружении опасных для пассажиров повреждений лифтов, устранения поломок, не требующих трудоемкой работы, освобождению пассажиров из остановившихся лифтов и пуск остановившихся лифтов в работу, в том числе в выходные и праздничные дни. При этом **Исполнитель** производит освобождение пассажиров не позднее 30 минут со времени поступления заявки в аварийную службу. Номер телефона аварийной службы: **40-86-32**.

2.4. Исполнитель круглосуточно обеспечивает оперативный пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением работ капитального характера.

2.5. В объем работ по настоящему договору не входят работы:

2.5.1. Капитального характера по замене и ремонту следующего лифтового оборудования:

- лебедки главного привода и ее составных частей: редуктора, червячной пары, тормоза, отводного блока, моторной или редукторной полумуфт;
- электродвигателя лебедки главного привода;
- канатоведущего шкива лебедки главного привода, барабана трения;
- оборудования гидропривода (гидроагрегата, гидроцилиндра, трубопроводов);
- привода дверей кабины и его составных частей: редуктора, электродвигателя, балки привода дверей;
- постов управления;
- кабины и ее составных частей: рамы кабины, рамы пола, щитов купе кабины, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии), грузозвешивающего устройства;
- дверей шахты, кабины и их составных частей: створок, порогов, замков, верхних балок дверей;
- шкафа управления и его составных частей: электронных плат, трансформаторов;
- преобразователя частоты и его составных частей: силового модуля, сетевого фильтра, тормозного резистора, электронных плат;
- натяжного устройства уравнивающих канатов, ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости;
- противовеса и его составных частей, ловителей, подвесного кабеля, тяговых элементов, уравнивающих канатов, цепей, каната ограничителя скорости, буфера.

2.5.2. По восстановлению лифтов после пожара, краж, актов вандализма;

2.5.3. По ремонту, замене и модернизации лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации – 25 лет.

Вышеперечисленные работы относятся к работам капитального характера и могут быть выполнены **Исполнителем** за отдельную плату по дополнительному соглашению, либо по отдельному заключенному договору.

2.6. Техническое освидетельствование лифтов производится специализированным инженерным центром, имеющим лицензию на этот вид деятельности.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Назначить лиц, ответственных за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

3.1.2. Разработать Положение о производственном контроле, назначить ответственного работника, аттестованного в установленном порядке, для осуществления контроля и ведения отчетной документации.



Ю. П. Курганов



Т. В. Скрипник

3.1.3. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований действующих: Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, Технического регламента о безопасности лифтов, Правил охраны труда и техники безопасности, Положения о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов, Производственных инструкций для обслуживающего персонала.

3.1.4. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонта лифтов.

3.1.5. Обеспечивать регистрацию в специальном журнале сбоев в работе лифтов, а так же всех видов работ, проводимых на них обслуживающим персоналом.

3.1.6. Обеспечить сохранность принятых от **Заказчика** паспортов лифтов и вносить в них необходимые записи, изменения и дополнения.

3.1.7. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому диагностированию и обследованию, принимать участие в его проведение, при этом уведомить **Заказчика** о дате освидетельствования не позднее 3-х дней до его проведения.

3.1.8. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора России, специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций.

3.1.9. Своевременно уведомить **Заказчика** о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также отдельных деталей узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.

3.1.10. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату капитально-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла в следствии нарушения Правил пользования лифтами или актов вандализма.

3.2. Заказчик обязуется:

3.1.1. Передать **Исполнителю** по акту необходимую для технического обслуживания и текущего ремонта лифтов техническую документацию (в т.ч. паспорта), ключи от помещений и шкафов, в которых размещается оборудование лифтов.

3.1.2. Обеспечивать сохранность лифтового оборудования, связанного с правильностью его эксплуатации.

3.1.3. Обеспечивать нормативное освещение посадочных площадок перед дверями шахты, машинных и блочных помещений, не допускать загромождения проходов к машинным помещениям.

3.1.4. Содержать в исправном состоянии запирающие устройства дверей, люков машинных и блочных помещений, ключи от которых должны храниться у дежурного оператора (лифтера) в специально выделенных помещениях в соответствии с утвержденной инструкцией.

3.1.5. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства.

3.1.6. Проводить разъяснительную работу с лицами, пользующимися лифтами, по правилам их эксплуатации и бережному к ним отношению.

3.1.7. Участвовать в работе комиссии и составлении двухсторонних актов в случае аварии, порчи инженерного оборудования, сверхнормативного простоя.

3.1.8. Производить необходимый ремонт машинных, блочных помещений и шахт лифтов в присутствии персонала **Исполнителя**.

3.1.9. Обеспечить температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя (+1 +40°C).


3.1.10. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение.

3.1.11. Предоставлять **Исполнителю** доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток. При установке на дверях подъездов и тех. этажей запирающих устройств (замков, домофонов) выделять один комплект ключей для аварийно-технического обслуживания лифтов.

3.1.12. Принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов.



Ю. П. Курганов



Т. В. Скрипник

3.1.13. Немедленно уведомлять орган Ростехнадзора и **Исполнителя** об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

3.1.14. Осуществлять ежемесячную оплату стоимости выполненных по Договору работ (услуг) в размере и на условиях, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

4.1. **Исполнитель** гарантирует качество выполняемых работ (услуг) по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и их соответствие требованиям стандартов, норм и правил в т.ч.: «Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов», разработанных в соответствии с Федеральным законом № 116-ФЗ от 21.07.97г. и «Техническим регламентом о безопасности лифтов».

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору, составляет **35 358 руб. 00 коп.** (Тридцать пять тысяч триста пятьдесят восемь рублей 00 копеек) **ежемесячно.** Налог (НДС) не предусмотрен, применяется упрощенная система налогообложения.

5.2. Указанная стоимость работ по договору действует до момента принятия Решения в законодательном порядке об изменении договорной цены с учетом инфляционных процессов, повышающих или понижающих коэффициентов, но не чаще 1 раз в год, при этом новая стоимость работ принимается к исполнению по дополнительному соглашению Сторон.

5.3. **Исполнитель** оставляет за собой право, по согласованию с **Заказчиком**, изменить договорную сумму по достижении лифтовым оборудованием нормативного срока службы или в связи с его преждевременным износом из-за фактических условий эксплуатации (повышенная влажность, агрессивная среда и т.п.), при этом новая стоимость работ и общая сумма по договору принимается к исполнению по дополнительному соглашению сторон, оформленному протоколом согласования.

5.4. Расчет за выполненные работы по п. 5.1. договора производится ежемесячно, путем предъявления **Исполнителем** акта выполненных работ за прошедший месяц. **Заказчик** до 15 числа месяца, следующего за расчетным, обязан произвести оплату. Акт выполненных работ **Заказчик** должен подписать в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения. В случае нарушения срока и качества выполнения работ **Исполнителем**, **Заказчик** вправе предъявить претензию в пятидневный срок. Обоснованные претензии рассматриваются и удовлетворяются, о чем составляется двусторонний Акт. Необоснованные претензии подлежат отклонению. В случае, если Акт выполненных работ не подписан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, то он считается автоматически подписанным.


5.5. За просрочку платежей **Заказчик** уплачивает **Исполнителю** пени в размере 1/300 ставки рефинансирования, за каждый день просрочки, начиная с 21 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

6. ПРАВА СТОРОН

6.1. **Исполнитель** имеет право приостанавливать работу лифтов при нарушении правил их безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов **Исполнитель** должен поставить **Заказчика** в известность немедленно. Пуск лифтов в работу **Исполнитель** производит после устранения **Заказчиком** выявленных нарушений.

6.2. **Заказчик** вправе уменьшить сумму платежа **Исполнителю** за единицу неработающего оборудования по вине **Исполнителя**, на основании актов оформленных **Заказчиком** и **Исполнителем**:

- на 10% в случае суммарного простоя оборудования продолжительностью 48 часов в течение месяца;
- на 3% за каждый последующий день простоя в течение месяца;
- на 100% в случае простоя более 15 дней в течение месяца.

 Ю. П. Курганов

 Т. В. Скрипник

6.3. Заказчик не вправе изменять сумму платежей, если **Исполнитель** выполнил работы по техническому обслуживанию лифтов, но они простаивают по вине **Заказчика**, не обеспечивающего выполнение своих обязанностей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за простой и некачественное техническое обслуживание лифтов в случаях: - несвоевременного уведомления его **Заказчиком** об отключениях и переключениях электроснабжения на обслуживаемых объектах; несвоевременной оплаты, более 2-х месяцев стоимости работ по договору.

7.3. Исполнитель не несет материальной ответственности в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом нарушения Правил безопасной эксплуатации лифта Заказчиком или третьим лицам, или выявлении строительных дефектов здания. Исполнитель вправе остановить работу лифтов при наличии одного из указанных условий и обязан обеспечить пуск лифтов в работу после уведомления **Исполнителя Заказчиком** об устранении им вышеуказанных замечаний и дефектов.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, возникающие по настоящему договору, разрешаются путем переговоров Сторон или в установленном законодательством порядке.

8.2. Все исправления по тексту настоящего договора имеют юридическую силу только в том случае, если они удостоверены подписями сторон в каждом отдельном случае.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Исполнитель и **Заказчик** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обстоятельств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, включая войны, пожары, наводнения, землетрясения, взрывы, забастовки, социальные потрясения, нарушения общественного порядка.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно известить об этом другую Сторону. С исчезновением вышеуказанных обстоятельств и (или) их последствий пострадавшая Сторона должна немедленно возобновить исполнение своих обязательств по договору.

9.3. Сторона, понесшая убытки вследствие задержки или неисполнения настоящего договора, если это было вызвано форс-мажорными обстоятельствами, не может претендовать на их возмещение другой Стороной.

9.4. Наличие форс-мажорных обстоятельств подтверждается справками соответствующих государственных органов.

10. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Настоящий договор заключен на срок по «31» августа 2016 года, вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношении сторон, фактически возникшие с «01» сентября 2016 года, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

Действие договора считается продленным на последующий срок, если ни одна из **Сторон** за 30 дней до окончания действия договора не заявит о его расторжении.

10.1. Исполнитель вправе приостановить действие настоящего договора, если **Заказчик** не своевременно производит оплату за выполненную работу в рамках настоящего договора.

10.2. Договор может быть изменен только по письменному соглашению **Сторон**, либо по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством, или расторгнут одной из **Сторон** с возмещением понесенных убытков, предупредив письменно за один месяц.


Ю. П. Курганов


Т. В. Скрипник

**ВЕДОМОСТЬ
объектов и цен на проведение комплексного
технического обслуживания лифтов
с 01.09.2016 г.**

№ п/п	Адрес установки лифта		Рег. №	Назначение, грузоподъемность	Количество остановок	Тариф на технич. обслуживание лифта в месяц (руб)
	улица	дом				
1	Аблукова	59/7	3481	П320	8	5893,0
2	Аблукова	59/7	3480	П320	8	5893,0
3	Аблукова	59/7	3422	П320	8	5893,0
4	Аблукова	59/7	3423	П320	8	5893,0
5	Аблукова	59/7	3357	П320	8	5893,0
6	Аблукова	59/7	3358	П320	8	5893,0

ИТОГО:

35 358,00
(НДС не предусмотрен)

«Исполнитель»

Директор  Ю. П. Курганов
М.П.



«Заказчик»

Директор  Т. В. Скрипник
М.П.



10.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.2. Неотъемлемой частью договора являются: приложения № 1, № 2, № 3.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Исполнитель:

ООО «ЛИФТРЕМОНТ»
432013, г. Ульяновск,
ул. Промышленная, 75А
Тел/факс 27-23-04
ИНН 7328056060 КПП 732701001
Р/с 40702810869000040049
Ульяновское Отделение № 8588
ПАО Сбербанк г. Ульяновск
К/с 30101810000000000602
БИК 047308602
ОГРН 1097328001693

Заказчик:

ООО «УК «НОВОЕ ВРЕМЯ»
Юр. адрес: 432006, г. Ульяновск,
ул. 3 Интернационала, д. 6.
Почтовый адрес: 432049, г. Ульяновск,
Ул. Артема, д. 7/59.
ИНН 7325137770 КПП 732501001
Р/с 40702810529280000794
Филиал «Нижегородский»
АО «АЛЬФА-БАНК» г. Нижний Новгород
К/с 30101810200000000824
В Волго-Вятское ГУ Банка России
БИК 042202824
ОГРН 1157325004231

Директор
ООО «Лифтремонт»


_____/Ю. П. Курганов/

«____» _____ 2016 год.



Директор
ООО «УК «Новое время»


_____/Т. В. Скрипник/

«____» _____ 2016 год.



**Перечень
работ, входящих в комплексное техническое обслуживание и ремонт лифтов**

№ п/п	Содержание работ	Периодичность проведения работ
1	2	3
	1. Проверка технического состояния лифта (периодический осмотр лифта)	
1.1	Состояние ограждения шахты и кабины	Ежедневно
1.2	Исправность двухсторонней связи из кабины с диспетчерским пультом	
1.3	Основное и аварийное освещение кабины, шахты, приемка, посадочной площадки и машинного помещения	
1.4	Исправность работы замков дверей кабины и шахты	
1.5	Исправность действия подвижного пола	
1.6	Точность остановки кабины по этажам относительно этажных площадок	
1.7	Исправность действия кнопок вызова, приказа, "Стоп", световой сигнализации и связи с диспетчерским пультом	
1.8	Исправность действия привода и реверса дверей кабины	
1.9	Отсутствие при работе лифта шумов, резких толчков, запаха гари	
1.10	Уровень масла в редукторе лебедки привода лифта	
1.11	Надежность запирающих замков дверей машинного помещения	
1.12	Целостность декоративного оформления кабины, дверей шахты и кабины, вызывных и приказных постов	
	2. Санитарная уборка лифта	
2.1	Влажная уборка полов и плинтусов лифтовых кабин	Ежедневно
2.2	Влажная протирка шахтных дверей	1 раз в месяц
2.3	Мытье стен и потолков лифтовых кабин	1 раз в месяц
2.4	Уборка приемка лифта	1 раз в месяц
	3. Аварийно-техническое обслуживание лифтов	
3.1	Освобождение пассажиров из остановившегося лифта	Круглосуточно
3.2	Пуск остановившегося лифта в результате аварии	
3.3	Экстренные ремонтные работы на лифте, не требующие трудоемкой работы и не превышающие затраты свыше одного часа	
	4. Диспетчерский контроль (ДК) за работой лифта	
4.1	Прием и регистрация заявок от граждан по работе лифта	Круглосуточно
4.2	Экстренный вызов скорой медицинской помощи, милиции, пожарной охраны	Круглосуточно
4.3	Периодическая проверка диспетчерской связи из кабины	Ежедневно
4.4	Техническое обслуживание систем диспетчерского контроля,	Ежемесячно по графику
4.5	Аварийное техническое обслуживание систем ДК	Круглосуточно
Техническое обслуживание узлов и механизмов лифта		

	5. Электрооборудование и электропроводка в машинном помещении лифта	
5.1	Вводное устройство лифта	1 раз в 3 месяца
5.2	Шкаф управления лифтом и трансформаторы	
5.3	Провода, кабели и сети заземления	
	6. Тормозное устройство лифта	
6.1	Электромагнит тормоза	Ежемесячно
6.2	Тормозные рычаги и накладки	
6.3	Механизм привода тормозного устройства	
6.4	Тормозная полумуфта	
	7. Редуктор основного привода лифта	
7.1	Уровень масла в редукторе лебедки привода лифта	Ежемесячно
7.2	Износ червячной пары	
7.3	Крепление к раме лебедки	
7.4	Уровень шума при работе	
	8. Канатоведущий шкив и отводной блок	
8.1	Состояние ручьев и крепления	Ежемесячно
8.2	Отсутствие сколов и трещин	
	9. Электродвигатель основного привода лифта	
9.1	Уровень шума при работе	1 раз в год
9.2	Крепление на лебедке	
9.3	Моторная полумуфта	
9.4	Крепление крышек	
9.5	Состояние подшипниковых узлов	
	10. Тяговые канаты и канат ограничителя скорости	
10.1	Перепасовка канатов	1 раз в год
10.2	Проверка на наличие обрывов нитей и прядей	Ежемесячно
10.3	Распределение нагрузки между тяговыми элементами	1 раз в год
	11. Ограничитель скорости (ОС)	
11.1	Износ ручья рабочего шкива	1 раз в год
11.2	Регулировка и проверка срабатывания ОС	1 раз в год
	12. Направляющие кабины и противовеса	
12.1	Проверить по штихмассу по высоте с интервалом 3-5 м.	Ежемесячно
	13. Шунты, датчики селекции и выключатели	
13.1	Взаимодействие шунтов и датчиков кабины с шунтами и выключателями, установленными в шахте	Ежемесячно
	14. Электроаппараты и электроразводка	
14.1	Электропроводка и присоединение к аппаратам и узлам	Ежемесячно
14.2	Проверка электропроводки верха кабины, кабелей, разводки, электроаппаратов, заземления	Ежемесячно
	15. Раздвижные двери шахты	
15.1	Проверка регулировки, регламентированных зазоров, работы замков и блокировок	Ежемесячно
	16. Противовес и уравнивающее устройство кабины	
16.1	Состояние крепления подвески	Ежемесячно
16.2	Состояние вкладышей и башмаков	
16.3	Крепление грузов и каркаса	
16.4	Буфер лифта	
	17. Кабина лифта	
17.1	Состояние подвески кабины	Ежемесячно
17.2	Блокировочные выключатели	
17.3	Устройство контроля слабину тяговых канатов	
17.4	Башмаки и вкладыши кабины	1 раз в год
	18. Ловители и механизм включения	
18.1	Механизм привода ловителей	

18.2	Зазор между направляющими кабины и клиньями	1 раз в год
18.3	Ход клиньев ловителей	
18.4	Блокировочные выключатели ловителей	
	19. Купе и двери кабины лифта	Ежемесячно
19.1	Кнопочный пост	
19.2	Освещение кабины	
19.3	Состояние створок дверей кабины (ДК)	
19.4	Проверка и регулировка зазоров механизма привода ДК	
19.5	Червячная пара редуктора привода ДК	
19.6	Уровень масла в редукторе привода ДК	
19.7	Выключатели и микровыключатели привода ДК	
	20. Подвижный пол кабины	
20.1	Проверка и регулировка механизма подвижного пола и микровыключателей	Ежемесячно
	21. Прямок лифта и его оборудование	
21.1	Натяжное устройство каната ОС	Ежемесячно
21.2	Концевой выключатель	Ежемесячно
	22. Проверка лифта на функционирование	Ежемесячно

Исполнитель:

Директор
ООО "Лифтремонт"

(Ю. П. Курганов)



Заказчик:

Директор
ООО "УК "Новое время"

(Т. В. Скрипник)



А К Т
о разграничении функций по содержанию лифтового хозяйства

Стороны договорились: разграничить функции по техническому обслуживанию и содержанию лифтового хозяйства:

1. Исполнитель обеспечивает:

1. Исправное и безопасное состояние лифтов в соответствии с требованиями «Технического регламента о безопасности лифтов»;
2. Замену линолеума в купе кабины;
3. Замену плинтусов в купе кабины;
4. Заделку отверстий в стенах купе кабины;
5. Установку табличек «Правил пользования лифтом», и нанесение предупреждающих надписей на дверях машинного помещения;
6. Замену перегоревших лампочек в кабине лифта и в машинном помещении.

2. Заказчик обеспечивает:

1. Замену стекол в окнах машинного помещения и заделка оконных проемов;
2. Замену или ремонт решеток на окнах машинного помещения;
3. Ремонт или замену дверей машинного помещения;
4. Косметический ремонт машинного помещения; заделку щелей, порошков дверей шахты, зазоров по периметру вызывного аппарата цементным раствором.
5. Ремонт или замену лестниц в МП, монтажных люков;
6. Ремонт электропроводки освещения в МП;
7. Замену перегоревших лампочек перед входом в лифт и машинное помещение.
8. Обеспечение ведрами с песком в машинном помещении;
9. Обеспечение диэлектрических ковриков;
10. Замену замков в МП, проушин для замков, петель и ручек;
11. Ремонт и замену обналички дверного проема шахты лифта.

3. Работы, связанные с форс-мажорными обстоятельствами, выполняемые по соглашению Сторон:

1. Выполнение работ, связанных с форс-мажорными обстоятельствами, вандальными действиями, протоплениями и пожарами: шахты, приямок, кабин лифта; прочими непредвиденными обстоятельствами; ремонт электропроводки от эл. щитовой до вводного устройства в МП.

4. Обязанности по сохранности лифтов и лифтового оборудования возлагаются на Заказчика.

Заказчик:

Директор
ООО «УК «Новое время»


(Т. В. Скрипник)

МП

Исполнитель:

Директор
ООО «Лифтремонт»


(Ю. П. Курганов)

МП