

Перечень работ и услуг, условия их оказания, необходимый размер финансирования по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома на 2016 год по адресу: ул. Артёма дом 29

Площадь дома = 4589,98 м²

№	Наименование работ и услуг	Размер платы с 1 м ² в месяц (руб.)	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Принято собственниками	Принято собственниками, периодичность выполнения работ и оказания услуг
	Содержание				
1.	Уборка территории домовладения:	1,72		1,97	
	Летняя уборка	0,59		0,87	
1.1.	Подметание придомовой территории	0,50	3 раз в неделю	0,61	ежедневно
1.2.	Уборка газонов от мусора и листьев	0,05	1 раз в неделю	0,20	1 раз в неделю
1.3.	Погрузка и вывоз уличного смета на автомашины	0,02	1 раз в месяц	0,03	1 раз в месяц
1.5.	Очистка урн от мусора	0,02	6 раз в неделю	0,03	6 раз в неделю
	Зимняя уборка	1,09		1,00	
1.6.	Очистка территории от снега	0,77	6 раз в неделю	0,53	1 раз в судки во время снегопада
1.7.	Посылка территории пескосоляной смесью	0,02	во время гололеда	0,03	во время гололеда
1.8.	Очистка территории от наледи	0,20	во время гололеда	0,04	во время гололеда
1.9.	Очистка отмостков от снега и мусора			0,20	1 раз в 2 месяца
1.10.	Очистка территории от уплотненного снега	0,10	1 раз в неделю	0,20	частично
2.	Покос травы	0,10	2 раза в сезон	0,05	1 раз в сезон
3.	Обслуживание мусоропровода	1,52	ежедневно	1,56	2 раза в неделю
3,1	Профилактический осмотр мусоропровода	0,03	1 раз в неделю	0,03	1 раз в неделю
3,2	Удаление мусора из мусорокамер на 1 этаже	0,20	1 раз в двое суток	0,55	1 раз в сутки
3,4	Влажное подметание пола мусороприёмных камер	0,19	2-3 раза в неделю	0,35	2-3 раза в неделю
3,5	Мойка сменных переносных мусоросборников, бункеров	0,50	1 раз в год	0,40	2 раз в год
3,6	Прочистка ствола мусоропровода	0,20	по мере необходимости	0,13	по мере необходимости
3,7	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода в ручную	0,20	по необходимости	0,10	по необходимости
4.	Механизированная уборка территории и вывоз КГО	0,72		0,71	
4,1	Механизированная уборка территории	0,36	по графику	0,35	по графику
4,2	Вывоз КГО	0,36	1 раз в неделю	0,36	1 раз в неделю
5.	Регламентные работы по обслуживанию системы центрального отопления, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения	1,90		1,60	
5,1	Промывка центрального отопления с регулировкой	0,65	1 раз в год	0,65	1 раз в год
5,2	Осмотр системы центрального отопления в МОП	0,15	2 раза в год и по необходимости	0,12	2 раза в год и по необходимости
5,3	Контроль параметров теплоносителя и воды и принятие мер к восстановлению требуемых параметров герметичности оборудывания	0,11	по требованию РСО и по необходимости	0,03	по требованию РСО и по необходимости
5,4	Первичная опрессовка узла ввода/элев. Узла, пробная опрессовка после ремонта, опрессовка внутридомовой системы отопления, сдача опрессовки	0,20	1 раз в год	0,15	1 раз в год
5,5	Открытие, закрытие запорной арматуры в целях проверки её работоспособности	0,05	при подготовке к отопительному сезону	0,05	при подготовке к отопительному сезону
5,6	Мелкий ремонт изоляции	0,00	при необходимости	0,05	при необходимости
5,7	Набивка сальников компенсационных патрубков на стояках и внутренних водотоках, замена прокладок	0,05	при необходимости	0,05	при необходимости
5,8	Ликвидация воздушных пробок в стояках	0,06	1 раз в год и при необходимости	0,06	1 раз в год и при необходимости
5,9	Устранение засоров канализации	0,10	по необходимости	0,06	по необходимости
5,10	Устранение засоров ливневой канализации и водосточных труб	0,04	по необходимости	0,04	по необходимости
5,11	Зачеканка раструбов	0,05	по необходимости	0,05	по необходимости
5,12	Устранение контруклонов	0,00	не принято	0,00	не принято
5,13	Мелкий ремонт электропроводки	0,05	по необходимости	0,05	по необходимости

5,14	Ремонт розеток и выключателей в местах общего пользования	0,05	по необходимости	0,05	по необходимости
5,15	Замена перегоревших электроламп	0,05	не чаще 1 раз в квартал	0,05	не чаще 1 раз в квартал
5,16	Проведение планово-предупредительных работ щитовых и поэтажных щитков	0,14	по графику ППР	0,09	по графику ППР
5,17	Непредвиденные расходы	0,05	по необходимости	0,00	не принято
5,18	Осмотр систем водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	0,10	2 раза в год и по необходимости	0,05	2 раза в год и по необходимости
6	Работы по содержанию внешних и внутренних конструктивных элементов здания	0,50		0,25	
6,1	очистка кровли от мусора, удаление с крыш снега	0,05	при осадках	0,00	не принято
6,2	мелкий ремонт и окраска оборудования детских площадок	0,30	1 раз в год	0,15	1 раз в год
6,3	мелкий ремонт дверных и оконных заполнений	0,05	при подготовке к отопительному сезону	0,00	при подготовке к отопительному сезону
6,4	технический осмотр конструктивных элементов здания	0,05	2 раза в год	0,10	2 раза в год
6,5	внеплановый осмотр инженерного оборудования и конструктивных элементов здания	0,05	по заявкам	0,00	не принято
7	Обслуживание дымовых и вентиляционных каналов (только осмотр)	0,25	1 раз в год	0,25	проверка
8	Обслуживание общедомовых приборов учета, осмотр, снятие показаний	0,00	1 раз в месяц	0,00	не принято
9	Техническое обслуживание ВДГО	0,17	1 раз в год	0,17	1 раз в год
10	Дератизация и дезинсекция	0,20	по графику, 2 раза в год	0,16	по графику
11	Проведение электроизмерений	0,05	по графику	0,07	по графику
12	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1,10	по будням с 17.00 до 8.00, выходные круглосуточно	1,10	по будням с 17.00 до 8.00, выходные круглосуточно
13	Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов	1,90	ежедневно по графику	1,88	по графику
14	Услуги по начислению и сбору платежей	1,20	постоянно	1,05	ежемесячно
15	Услуги по регистрации и учету граждан	0,45	постоянно	0,45	ежедневно
16	Плата за управление МКД	1,50	постоянно	2,00	постоянно
17	Вознаграждение старшего по дому	2,59	ежемесячно	2,69	ежемесячно
18	Распечатка платёжных документов	0,10	ежемесячно	0,10	ежемесячно
19	Доставка платёжных документов(через пред.сов.дома)	0,20	ежемесячно	0,10	ежемесячно
20	Уборка лестничных клеток	0,00	не принято	0,00	не принято
	Итого:	16,17		16,16	
21	Текущий ремонт	4,00	ежемесячно	1,50	ежемесячно
22	Итого:	20,17		17,66	

* Стоимость по строке не регулируется, т.к. данные берутся из договоров, заключенных с соответствующими организациями

Перечень по текущему определяется ЦОС том МКД

Директор ООО "УК "Новое время"

Скрипник Т.В.

Председатель совета дома

Совет дома



Буторина И.А.

Савиенко Н.Н.

Михайлов / Михотов /
 Голуб / Тавринов Д.А /
 Мокшаров В.Н.